



Sie arbeiten sorgfältig und sind gut organisiert? Sie haben Spaß am Lesen und beherrschen die deutsche Rechtschreibung und Grammatik? Juristische Texte schrecken Sie nicht ab? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Der Kohlhammer Verlag zählt mit rund 400 neuen Buchtiteln pro Jahr und 14 Fachzeitschriften zu den größten wissenschaftlichen Verlagen in Deutschland. Wir bieten zu sämtlichen Rechtsbereichen im öffentlichen Recht sowie zum Zivil- und Strafrecht Fachinformationen in Form von Büchern, Loseblattwerken, Zeitschriften, Formularen und elektronischen Medien.

Wir möchten unsere Produkte stets auf einem qualitativ hohen Niveau halten und suchen für unser juristisches Verlagsprogramm eine Verstärkung im Bereich

Korrektorat (m/w/d) juristischer Texte

Ihre Aufgaben:

- › Redigieren von Manuskripten auf der Basis verlagsinterner Anweisungen, insbesondere auf Einheitlichkeit, formale Richtigkeit sowie redaktionelle Vereinheitlichung
- › Kontrolle der Einhaltung grammatikalischer, rechtschreiblicher sowie typografischer Regelungen und (technischen) Vorgaben
- › Überprüfung von Autorenkorrekturen und Revisionen
- › Formatierung nach verlagseigenen Vorlagen und Anweisungen
- › Unterstützung im Lektorat (u.a. eines mehrbändigen Kommentars zum Bürgerlichen Gesetzbuch)

Ihr Profil:

- › Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Medienkaufmann/-frau (m/w/d) oder Rechtsanwaltsfachangestellte/-r (m/w/d) bzw. einen vergleichbaren Abschluss
- › Sie können mit Word und Adobe Acrobat Pro souverän umgehen und sind versiert mit Textverarbeitung
- › Sie haben optimalerweise bereits Erfahrung im Bereich juristischer Texte
- › Sie arbeiten termingerecht, sind kommunikativ und gut organisiert
- › Redaktions- bzw. Verlagserfahrung sind von Vorteil, aber kein Muss

Wir bieten Ihnen:

- › eine interessante Tätigkeit in einem aufgeschlossenen Team
- › ein professionelles Arbeitsumfeld in einem modernen Fachverlag
- › eine faire Vergütung mit 13. Monatsgehalt und weiteren Sozialleistungen wie betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- › Fahrrad-Leasing, einen Firmenparkplatz, diverse Essenszuschüsse, VVS-Fahrtkostenzuschuss sowie eine optimale ÖPNV-Anbindung
- › 30 Urlaubstage sowie Heiligabend und Silvester frei
- › eine berufliche Perspektive in unbefristeter Anstellung
- › mobiles Arbeiten an 5 Tagen pro Monat

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Ihrer Motivation sowie eines aktuellen Lebenslaufs) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins.

W. Kohlhammer GmbH

Personalwesen, Frau Lisa Schlegel
Heßbrühlstraße 69, 70565 Stuttgart
Tel.: 0711 7863-7252
personalwesen@kohlhammer.de
www.kohlhammer.de

Kohlhammer